

Møteinnkalling representantskapet

Tid: fredag 13. desember 2024 kl. 14:00-15:30

Sted: Teams

Innhold

Møteinnkalling representantskapet	1
Sak 39/24 Godkjenning av protokoll fra møte 1. november 2024	2
Sekretariatets innstilling	2
Saksredegjørelse	2
Vedlegg.....	2
Sak 40/24 Handlingsplan 2025	3
Sekretariatets innstilling	3
Saksredegjørelse	3
Vedlegg.....	6
Sak 41/24 Budsjett 2025	7
Sekretariatets innstilling	7
Saksredegjørelse	7
Vedlegg.....	14
42/24 Politisk organisering	15
Sekretariatets innstilling	15
Saksredegjørelse	15
Vedlegg.....	15
43/24 Nedleggelse av politisk ad hoc-gruppe for høyere yrkesfaglig utdanning.....	16
Sekretariatets innstilling	16
Saksredegjørelse	16
Vedlegg.....	16

Sak 39/24 Godkjenning av protokoll fra møte 1. november 2024

Sekretariatets innstilling

Representantskapet godkjenner forslaget til protokoll fra møte 1. november 2024.

Saksredegjørelse

Forslag til møteprotokoll ble sendt ut 7. november med frist 12. november for å melde inn evt. endringsforslag. Siste versjon med mindre justeringer av protokollen er vedlagt.

Vedlegg

Separat vedlegg: Forslag til protokoll fra 1. november 2024



Sak 40/24 Handlingsplan 2025

Sekretariatets innstilling

Representantskapet godkjenner forslaget til handlingsplan for 2025..

Saksredegjørelse

Handlingsplanen for 2025 skal beskrive hvordan den nye strategien skal følges opp neste år. Det er ikke sekretariatets handlingsplan, men en handlingsplan for fylkeskommunenes felles innsats gjennom Østlandssamarbeidet. I arbeidet med forslaget til handlingsplan har sekretariatet tatt utgangspunkt i vedtatt strategi, dialogmøtene med fylkesadministrasjonene, fylkeskommunenes skriftlige innspill og innspill fra møte i administrasjonsutvalget 3. desember.

Det er viktig at felles aktiviteter gjennom Østlandssamarbeidet er landsdelsrelevante samtidig som det er viktig å unngå dobbeltarbeid. Derfor må det i det videre arbeidet tas hensyn til fylkeskommunenes samarbeid på andre arenaer, eksempelvis gjennom KS.

Strategien legger også vekt på at samarbeidet må ha fleksibilitet og at fylkeskommunene skal kunne samarbeide om nye initiativer underveis. Initiativer som iverksettes utover vedtatt handlingsplan skal forankres i representantskapet.

Handlingsplanens oppsett og innhold

Sekretariatet foreslår at handlingsplanen struktureres med syv innsatsområder for å imøtekomme ønsket om en tydeligere og mer konkret handlingsplan. Noen av innsatsområdene er direkte knyttet til ett av de prioriterte politikkområdene, mens andre er tverrgående. Hvert innsatsområde har en kort og konkret beskrivelse som sier noe om formålet med innsatsområdet (hvorfor) og hvilke aktiviteter som skal gjennomføres (hva). Operasjonalisering gjennom utfyllende aktivitets- eller prosessplaner (hvordan) vil bli fulgt opp av sekretariatet og må tilpasses underveis i dialog med fylkeskommunene.

Hensikten med å skrive handlingsplanen på denne måten er å gjøre det enklere å vurdere gjennomføringen av planen mot slutten av året.

Som representantskapet diskuterte på forrige møte, vil 2025 være et oppstartsår. Flere av innsatsområdene vil derfor måtte handle om å gjennomføre prosesser som skal identifisere, vurdere og konkretisere interessepolitiske mål og aktuelle prosjekter. Handlingsplanen for 2025 bør derfor vurderes etter «underveismål» i første omgang.



Gjennomføring av handlingsplanen

Den viktigste suksessfaktoren for å lykkes i gjennomføringen av handlingsplanen er fylkeskommunenes involvering underveis, både politisk og administrativt.

Sekretariatet er kun tilretteleggere og kan ikke skape merverdi for fylkeskommunene uten at fylkeskommunene selv prioriterer egen deltakelse i arbeidet.

Derfor vil det tidlig være behov for å avklare hvordan arbeidet med de ulike innsatsområdene skal organiseres. Noen innsatsområder vil bli gjennomført som prosjekter. Det vil være nødvendig å avklare hvilken kapasitet og kompetanse fylkeskommunene kan bidra med, og hvor det er behov for å hente inn ekstern kompetanse utover det sekretariatet og fylkeskommunene selv kan bidra med.

For å skape merverdi gjennom 1) interessepolitisk gjennomslagskraft, 2) læring og erfaringsdeling og 3) ressursbesparende samarbeid har Østlandssamarbeidet en variert verktøykasse. Denne inkluderer felles høringsinnspill og møter med nasjonale myndigheter, medieutspill, posisjonsnotater, kunnskapsgrunnlag og analyser, utviklingsprosjekter, arbeidsverksteder, seminarer og andre arrangementer for erfaringsdeling og læring, eksisterende nettverk og lignende. Hvordan verktøykassen brukes vil måtte tilpasses de ulike innsatsområdene med tanke på måloppnåelse, merverdi og nytte for fylkeskommunene.

For å kunne vurdere aktuelle samarbeidsprosjekter på de prioriterte politikkområdene, skal relevante finansieringsmuligheter kartlegges. Kartleggingen skal identifisere aktuelle støtteordninger, kriterier for å få støtte og relevante søknadsfrister.

Fordi 2025 er et oppstartsår vil det være behov for å kunne gjøre justeringer og ytterligere konkretiseringer underveis. Representantskapets møte i juni 2025 vil være et naturlig tidspunkt for en statusrapportering på de ulike innsatsområdene og for å vurdere behovet for å justere handlingsplanen.

Samarbeid om klimatilpasning

Klimatilpasning er identifisert som et prioritert innsatsområde i strategien, med vekt på læring, erfaringsdeling og ressursbesparende samarbeidsprosjekter. Ut ifra fylkesadministrasjonenes innspill er det behov for ytterligere konkretisering før dette eventuelt kan tas inn som et eget innsatsområde i handlingsplanen. Sekretariatet vil derfor følge dette opp gjennom en videre dialog med fylkesadministrasjonene. I det videre arbeidet vil det være aktuelt å (1) vurdere om det er mulig å identifisere og prioritere felles interessepolitiske posisjoner som kan styrke rammevilkårene for



arbeid med klimatilpasning i landsdelen og (2) kartlegge mulighetene for samarbeidsprosjekter med ekstern finansiering til dette arbeidet. Forslag til hvordan klimatilpasning eventuelt kan følges opp som et eget innsatsområde vil bli lagt fram på et senere møte i representantskapet.

Interessepolitisk samarbeid om norsk deltakelse i EU-programmer 2028-2033

I handlingsplanen handler innsatsområde nr. 7 om Østlandssamarbeidet sin rolle som nasjonalt kontaktpunkt for Interreg Østersjøprogrammet i inneværende periode. Dette arbeidet utføres på oppdrag fra Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) og er knyttet til den nåværende programperioden som går fram til 2027.

Representantskapet bør drøfte prinsipielt om dette innsatsområdet bør utvides til også å inkludere en aktivitet knyttet til interessepolitisk og strategisk arbeid for å bedre rammebetingelsene for fylkeskommunenes internasjonale arbeid. Dette vil i praksis handle om at man i 2025 jobber interessepolitisk gjennom Østlandssamarbeidet for påvirke Kommunal- og distriktsdepartementet, Utenriksdepartementet og Stortinget slik at man (1) får økt de økonomiske rammene for de norske bidragene til de nye EU-programmene i neste programperiode 2028-2033 og (2) sikre at man fra norsk side får tilgang til relevante og prioriterte programmer.

I kartleggingen som ble gjennomført ifm. strategiprosessen fikk dette aktivitetsområdet nest høyest score når fylkeskommunene skulle vurdere nytte og merverdi. I flere av dialogmøtene som har vært gjennomført har dette også blitt løftet fram som en viktig fellesaktivitet med bakgrunn i at de fleste fylkeskommunene legger opp til mer prosjektorientert arbeid framover og at man ønsker å utnytte de finansielle mulighetene som ligger i EUs programmer på en bedre måte.

På møte i administrasjonsutvalget 3. desember ble denne tematikken drøftet. Ut fra diskusjonen i møtet synes det å være ulike oppfatninger i saken og sekretariatet har derfor valgt å ikke inkludere strategisk og interessepolitisk påvirkningsarbeid som en selvstendig aktivitet under innsatsområde 7 i forslaget til handlingsplan for 2025. Dersom representantskapet vurderer saken annerledes og dersom man mener at Østlandssamarbeidet bør ha en rolle her, kan man under innsatsområde 7 i handlingsplanen evt. legge til følgende aktivitet:

- *Felles interessepolitisk arbeid for å sikre finansiering og gode rammebetingelser for norsk deltakelse i neste generasjon Interreg-programmer (2028-2033).*



Vedlegg

Separat vedlegg: Forslag til Handlingsplan 2025



Sak 41/24 Budsjett 2025

Sekretariatets innstilling

1. Representantskapet godkjenner det framlagte budsjettforslaget for 2025 med en samlet kostnadsramme på kr. 6 710 000 og der det budsjetteres med et underskudd/merforbruk på kr. 250 000.
2. Fylkeskommunenes kontingent skal i 2025 være kr. 825 000.
3. Hver fylkeskommune dekker sine egne utgifter (til møter, reiser mv) i forbindelse med aktivitetene i Østlandssamarbeidet.
4. Sekretariatsleder gis fullmakt til å initiere nødvendige avtaler om kjøp av eksternt bistand for gjennomføring av aktiviteter i handlingsprogrammet – innenfor vedtatt budsjetttramme.

Saksredegjørelse

Bakgrunn

Det framlagte budsjettet gir en oversikt over forventede inntekter og utgifter i 2025. Budsjettforslaget beskriver hvordan reduserte kontingentinntekter og ny strategi skal følges opp gjennom den løpende virksomheten til Østlandssamarbeidet. Budsjettforslaget som nå legges fram må også ses i sammenheng med framlagt forslag til handlingsplan for 2025.

Hovedtall i budsjettet

Justert budsjettforslag for 2025 er vist i tabellen nedenfor – med sammenlignbare regnskapstall for 2023 og budsjett for 2024.

For Østlandssamarbeidet blir 2025 et overgangsår der driften i løpet av året skal tilpasses den nye strategien og de nye økonomiske rammene med reduserte kontingentinntekter. Det budsjetteres med samlede inntekter på kr 6 460 000 og kostnader på kr 6 710 000 og et budsjettert underskudd/merforbruk for 2025 på kr 250 000. Det budsjetterte underskuddet i 2025 skyldes at evt. kapasitetsreduksjoner i sekretariatet ikke vil gi kostnadsbesparelser før i andre halvår i 2025.



Prosjektnr.	Hovedposter	Regnskap 2023	Budsjett	Hovedposter
50602	Inntekter kommunale og fylkeskommunale	-5 980 000	-5 775 000	-4 950 000
50603	<u>Andre inntekter</u>	0		
	Grønne energistasjoner		-500 000	- 750 000
	Klimasmart arealplanlegging		-700 000	-700 000
	Kommunikasjon Oslofjorden		-1 500 000	-60 000
	Totale inntekter	-5 980 000	-8 475 000	-6 460 000
50604	Sekretariat	4 815 949	5 600 000	4 450 000
50605	Representantskap og adm.utvalg (tidl. utvalg og grupper)	27 349	125 000	50 000
50606	Informasjon/kommunikasjon	66 848	125 000	80 000
50608	ØstsamUng	151 246	125 000	180 000
50609	Samferdsel	160 168	250 000	440 000
50610	Næring og kompetanse	203 567	150 000	0
50611	Internasjonalt arbeid – generelt	316 878	130 000	0
50612	Interreg-prosjekter (Let's communicate)	202 515	0	0
50613	Interreg KDD	60 892	-200 000	60 000
51245	Felles strategiske innsatsområder	93 974	380 000	0
51570	Grønne energistasjoner	460 885	500 000	450 000
52074	Klimasmart arealplanlegging		500 000	600 000
53207	Kommunikasjon Oslofjorden		1 000 000	60 000
xxxx	Energi, klima og miljø (nytt)			340 000
	Korreksjon (ikke-prosjektførte kostnader)	110 978	0	0
	Totale kostnader	5 531 390	8 685 000	6 710 000
	Resultat	-227 390	-210 000	-250 000

Det budsjetterte merforbruket/underskuddet i 2025 dekkes inn gjennom bruk av reservefond. Etter at det i 2021 ble vedtatt å gjennomføre en ekstraordinær tilbakeføring av 3,4 millioner kroner til eierne, har reservefondet hatt følgende utvikling de siste årene:

- 31.12.20: Reservefond kr 6 572 689
- 31.12.21: Reservefond kr 3 705 505
- 31.12.22: Reservefond kr 3 478 116
- 31.12.23: Reservefond kr 3 307 896



Regnskapet for 2024 foreligger ennå ikke, men det antas at driften vil gå i balanse slik at reservefondet pr. 31.12.24 vil være på noenlunde samme nivå som pr. 31.12.23

Nærmere omtale av budsjettpostene

Inntektene og utgiftene i budsjettforslaget er nærmere spesifisert nedenfor.

Pr. nr. 50602 Kontingenter

Det budsjetteres med samlede kontingentinntekter i 2025 på kr 4 950 000, tilsvarende kr 825 000 per fylkeskommune.

I august 2024 besluttet representantskapet at kontingenten for 2025 skal videreføres på samme nivå som i 2024, samtidig som det også var enighet om at bortfallet av kontingent fra Oslo kommune ikke skal kompenseres gjennom høyere kontingenter fra de øvrige fylkeskommunene.

Pr. nr. 50603 Andre inntekter

Posten *andre inntekter* i budsjettet består av tre deler som er nærmere beskrevet nedenfor.

A: Prosjekt Grønne energistasjoner

Miljødirektoratet har bevilget 1,5 millioner kroner fra Klimasats til videreføring av prosjektet (2025-2026). Det budsjetteres med kr 750 000 i inntekter i 2025. Det vises også nærmere omtale av prosjektet jf. pr. nr. 51570 nedenfor.

B: Prosjekt Klimasmart arealplanlegging

Dette er et treårig prosjekt som startet opp i slutten av 2023 etter at det ble bevilget kr 1 500 000 fra Klimasats til prosjektet i juni 2023. Det er estimert at 46.7% av leveransene fra prosjektet vil komme i 2025 og det er derfor satt av kr 700 000 i 2025-budsjettet. For nærmere omtale av prosjektet vises det til redegjørelse nedenfor, jf. pr.nr. 52074.

C: Prosjekt kommunikasjon Oslofjorden

I juni 2023 vedtok representantskapet å gjennomføre et ettårig forprosjekt knyttet til kommunikasjonsarbeid og Oslofjorden. Prosjektet, som er finansiert av midler fra fjordsatsingen i Viken fylkeskommune, er gjennomført i 2024. Etter vedtak i prosjektets styringsgruppe (representanter fra AFK, BFK og ØFK) er kr 60 000 avsatt og overført til



2025 for prosjektavslutning. Det vises til nærmere prosjekttomtale nedenfor, jf. pr. nr. 53207.

Pr. nr. 50604 Sekretariatet

Denne posten er i budsjettet foreslått redusert fra kr 5 600 000 til kr 4 450 000.

Kostnadene til sekretariatet inkluderer blant annet lønn, sosiale kostnader, pensjonsforpliktelser, arbeidsgiveravgift, husleie i Akershus fylkeskommune og Innlandet fylkeskommune, reisekostnader for ansatte i sekretariatet, regnskap og revisjon.

I forbindelse med årets lønnsoppgjør har lønn til ansatte blitt justert med ca. 4,5 %. I budsjettforslaget er dette tatt hensyn til. Lønn og sosiale kostnader er beregnet å utgjøre ca. 86 % av kostnadene til post '50604 Sekretariatet'.

Engasjementet til prosjektmedarbeider som jobber med kommunikasjon Oslofjorden avsluttes pr. 31.12 2024.

Lønnsmidler til prosjektleder for *prosjekt klimasmart arealplanlegging* er ikke inkludert i sekretariatskostnadene og i stedet lagt inn med prosjektnummer 52074, jf. omtale av dette nedenfor.

Reduserte kontingentinntekter vil gjøre det nødvendig å redusere bemanningen i sekretariatet i løpet av 2025, dersom ikke budsjettet kan salderes med annen ekstern prosjektfinansiering. Det er derfor i budsjettet lagt inn en reduksjon med ett årsverk med virkning fra 1. august 2025. Dette innebærer at full årsvirkning (med tilhørende kostnadsreduksjoner) av en slik nedbemanning først vil komme til uttrykk i 2026-budsjettet/regnskapet.

I forbindelse med evt. kapasitetsreduksjoner i sekretariatet vises det til samarbeidsavtalens §5, der fylkeskommunene har forpliktet seg til å samarbeide om å tilby ansatte i sekretariatet en passende stilling med hensiktsmessig geografisk arbeidssted dersom Østlandssamarbeidet avvikles eller nedbemanning foretas. Det legges til grunn at dette punktet i avtalen aktiveres så fort det er endelig besluttet at nedbemanning skal gjennomføres. Her vil selvsagt bestemmelsene i arbeidsmiljøloven og gjeldende tariffavtaler legges til grunn.

Pr. nr. 50605 Representantskap og administrasjonsutvalg

Denne posten er foreslått redusert fra kr 125 000 til kr 50 000.



Dette baserer seg på erfaringstall fra i 2024, samtidig som det vil bli noen færre deltagere på møtene etter at Oslo ikke lenger deltar. Det er ikke budsjettert med kostnader til møtene i administrasjonsutvalget i og med at disse i utgangspunktet er tenkt gjennomført som digitale møter.

Pr. nr. 50606 Informasjon/kommunikasjon

Denne posten i budsjettet er foreslått redusert fra kr 125 000 til kr 80.000 med utgangspunkt i erfaringstall fra 2023 og 2024.

Det planlegges ikke for nye investeringer i budsjettåret. Aktivitetsnivået knyttet til informasjon/kommunikasjon forventes likevel å videreføres på samme nivå som i 2024. Dette skyldes at man i det interessepolitiske arbeidet i enda større grad vil bruke kommunikasjonskanaler og digitale flater.

Pr. nr. 50608 ØstsamUng

Budsjettposten foreslås økt fra kr 125 000 til kr 180 000.

ØstsamUng videreføres som felles ungdomsnettverk for fylkeskommunene på Østlandet. Budsjettøkningen baserer seg på erfaringstall fra 2023 og 2024. Ved at Østlandssamarbeidet dekker kostnader knyttet til arrangement og servering, blir det enklere for ungdomsrådene å delta fordi man har begrensede ressurser tilgjengelig i egne budsjetter. Oslo sin utmeldelse medfører at antall deltagere på felles arrangement vil bli noe lavere.

Pr. nr. 50609 Samferdsel

Samferdsel videreføres som prioritert politikkområde i 2025 og budsjettet foreslås økt fra kr 250 000 til kr 440 000.

Økningen skyldes at samferdsel har høy prioritet og at det i 2025 planlegges igangsatt et større arbeid med en ny Østlandspakke. En oppdatert Østlandspakke vil være viktig for å videreføre samarbeidet på samferdselsområdet og for å kunne utmeisle felles interessepolitiske posisjoner der fylkeskommunene har sammenfallende interesser. Det forventes i denne forbindelse at det i 2025 kan bli behov for kjøp av eksterne konsulentttjenester. Dersom fylkeskommunene kan frigjøre kapasitet til arbeidet med ny Østlandspakke, kan behovet for kjøp av eksterne konsulentttjenester reduseres tilsvarende.

Økt bruk av digitale plattformer i kommunikasjonsarbeidet vil bli vurdert. Kostnadene i budsjettet skal også dekke planlegging og gjennomføring av arrangement/seminarer



og deltagelse i ulike nettverk på samferdselsområdet. Kontingenten til Scandria Alliance på € 7 000 inngår i budsjettposten.

Pr. nr. 50610 Næring og kompetanse

Det foreslås at budsjettposten reduseres fra kr 150 000 til kr 0 i og med at næring og kompetanse nå fases ut som eget politikkområde i Østlandssamarbeidet.

Pr. nr. 50611 Internasjonalt arbeid

Det foreslås at budsjettposten reduseres fra kr 130 000 til kr 0.

Europapolitisk arbeid fases ut som eget politik- og innsatsområde fra og med 2025. Frigjort kapasitet i sekretariatet overføres til de to vedtatte politikkområdene, jf. vedtatt strategi. Det er fortsatt naturlig å vedlikeholde og delta i noen nettverk med tanke på deling av kunnskap, læring og mulighet for deltagelse i felles prosjekter innenfor de to prioriterte politikkområdene.

Pr. nr. 50613 Interreg Østersjøprogrammet (KDD)

Foreslått budsjettpost på kr 60 000 er knyttet til Østlandssamarbeidets rolle som nasjonalt kontaktpunkt for Interreg Østersjøprogrammet.

Kostnadene blir *i sin helhet* refundert etterskuddsvis i og med at det foreligger en avtale med KDD som løper fram til 31. desember 2027, der det gis tilsagn for to år i gangen. For 2024 og 2025 er det søkt om kr 400 000. Finanseringen fra KDD dekker faktiske kostnader inklusiv sekretariatets tidsbruk. Tilskudd for påløpte kostnader i 2024 og 2025 kommer til utbetaling først i 2026.

Pr. nr. 51254 Strategiske innsatsområder

Det foreslås at budsjettposten reduseres fra kr 380 000 til kr 0.

Denne budsjettposten har vært en åpen post til bruk for å følge opp nye initiativer fortløpende. Arbeidet med Oslofjorden og kostnadene til innovasjonscampene i 2023 ble eksempelvis finansiert gjennom denne budsjettposten. Etter at ny strategi nå er vedtatt, vil det være mindre behov for å ha disponible midler til nye og uforutsette initiativ.

Pr. nr. 51570 Grønne energistasjoner

Det er i budsjettet for 2025 budsjettet med kr 450 000 for dekning av eksterne, prosjektrelaterte kostnader. Dette er en liten reduksjon sammenlignet med 2024, da



Østlandssamarbeidet hadde en frikjøpt prosjektleder i 50 % stilling. Sammenlignet med 2023 og 2024 vil sekretariatet vil i 2025 i større grad følge opp prosjektet med intern kapasitet

Eksempler på eksterne kostnader i 2025 kan være kommunikasjonsarbeid, gjennomføring av seminarer og konferanser, kjøp av konsulentttjenester og/eller frikjøp av ansatte i fylkeskommunene slik at man har kapasitet til gjennomføring av operative aktiviteter i de ulike delene av landsdelen.

Pr. nr. 52074 Klimasmart arealplanlegging

Det er satt av kr 600 000 i budsjettet til dekning av eksterne kostnader.

Dette handler i hovedsak om kostnader til kjøp av ekstern kapasitet/kompetanse i prosjektet. Dette gjelder konsulentbistand og utviklingsavtale med NIBIO og lønnsmidler til kjøp av prosjektleder-kapasitet. I tillegg vil det i 2025 settes av penger til gjennomføring av seminarer og konferanser, samt en del kommunikasjonsaktiviteter.

Pr. nr. 53207 Kommunikasjon Oslofjorden

Det foreslås satt av kr 60 000 i budsjettet for 2025.

Gjennom en samarbeidsavtale med Viken fylkeskommune har Østlandssamarbeidet i 2024 hatt ansvar for å koordinere arbeidet med et forprosjekt om kommunikasjon om Oslofjorden. Prosjektleder avslutter sitt arbeid pr. 31.12.2024, men det er satt av midler til prosjektavslutning og rapportering samt en overgang knyttet til eventuell videreføring av samarbeidet utenfor Østlandssamarbeidet i 2025.

Pr. nr. xxxxx (nytt) Energi, klima og miljø

Det er foreslått satt av kr 340 000 i budsjettet for 2025 for å dekke eksterne kostnader for aktiviteter på dette politikkområdet.

I vedtatt strategi 2025-2028 er politikkområde energi, klima og miljø kommet inn som et eget prioritert politikkområde. Sekretariatet vil allokere kapasitet og ressurser internt for på denne måten kunne følge opp føringene i ny strategi og handlingsplan 2025.

Det forventes at det vil være behov for å kjøpe noen konsulentttjenester som del av arbeidet med å få på plass et nytt og felles kunnskapsgrunnlag. Dersom fylkeskommunene kan frigjøre kapasitet til dette arbeidet, kan behovet for kjøp av eksterne konsulentttjenester reduseres.



I tillegg vil det være aktuelt å gjennomføre workshops/seminarer der det vil påløpe kostnader. For nærmere omtale av dette nye politikkområdet vises det til vedtatt strategi og forslag til handlingsplan for 2025.

Kapasitet

Østlandssamarbeidet vil ved inngangen til 2025 ha fire faste fulltidsstillinger, i tillegg til en innleid prosjektleder på deltid for prosjekt klimasmart arealplanlegging. Det er i budsjettet lagt til grunn at kapasiteten vil måtte reduseres med ett årsverk med virkning fra 1. august 2025 med bakgrunn i reduserte kontingentinnbetalinger for 2025 sammenlignet med tidligere år.

Administrasjonsutvalgets vurderinger

Administrasjonsutvalget drøftet sekretariatets forslag til budsjett på møte 3. desember 2024. Innspillene fra administrasjonsutvalget er innarbeidet i sekretariatets saksframlegg og forslag til vedtak.

Vedlegg

Ingen vedlegg



42/24 Politisk organisering

Sekretariatets innstilling

Sekretariatet bes om å legge fram en sak om politisk organisering til vedtak på neste møte basert på innspillene fra representantskapet.

Saksredegjørelse

Representantskapet kan i henhold til samarbeidsavtalen opprette andre politiske organer for styringen av Østlandssamarbeidet. I de siste fylkestingsperiodene har man hatt fagpolitiske utvalg på prioriterte politikkområder, for å redusere møtebelastningen og saksmengden i representantskapet, og for å sikre bredere politisk involvering og forankring.

I og med at ny strategi nå er vedtatt, er det naturlig at representantskapsmøtet drøfter den politiske organiseringen av Østlandssamarbeidet. Følgende problemstillinger er særlig aktuelle å drøfte:

- I hvilken grad ser representantskapet det som nødvendig og/eller ønskelig å etablere underliggende politiske organer som kan ivareta det politiske arbeidet på prioriterte områder?
- Er det ønskelig med faste politiske strukturer (fagpolitiske utvalg) på de prioriterte politikkområdene eller er det bedre med ad hoc og oppgaveorienterte politiske grupper?
- Tidligere har fagpolitiske utvalg hatt medlemmer fra både posisjon og opposisjon i fylkeskommunene. Hvordan bør underliggende politiske utvalg settes sammen for å sikre effektiv tids- og ressursbruk hos fylkeskommunene? Vil det f.eks. være hensiktsmessig at nye politiske utvalg/grupper kun har ett medlem med vara?

Den klassiske modellen vil være to fagpolitiske utvalg, ett for hver av de to politikkområdene som er prioritert i strategien.

Sekretariatet ber om representantskapets vurderinger og innspill for å kunne legge fram en samlet sak om politisk organisering på neste møte..

Vedlegg

Ingen vedlegg



43/24 Nedleggelse av politisk ad hoc-gruppe for høyere yrkesfaglig utdanning

Sekretariatets innstilling

Polisk ad hoc-gruppe for høyere yrkesfaglig utdanning legges ned.

Saksredegjørelse

På representantskapets møte 8. februar 2024 ble det opprettet en politisk ad hoc-gruppe for høyere yrkesfaglig utdanning, som skulle følge opp deler av oppgavene til det tidligere fagpolitiske utvalget for næring og kompetanse. Arbeidet i gruppen ble startet opp før sommeren, men har blitt satt på vent i løpet av høsten på grunn av retningsvalgene i strategiprosessen.

I den nye strategien for Østlandssamarbeidet er ikke kompetanse et prioritert politikkområde. I tillegg har representantskapet lagt vekt på at aktivitetene i samarbeidet innenfor de prioriterte politikkområdene må konkretiseres ytterligere på grunn av begrensede ressurser. Arbeidsutvalget har derfor gitt innspill om at den politiske ad hoc-gruppen for høyere yrkesfaglig utdanning bør legges ned. I og med at gruppen er opprettet av representantskapet er det også naturlig at representantskapet behandler saken om nedleggelse.

Vedlegg

Ingen vedlegg

