

## **INTERREG ØSTERSJØPROGRAMMET 2021 – 2027**

### **Rapport fra møte i Monitoring Committee 19. og 20. april 2023 i Malmø**

Sverige har formannskap i programmet i 2023 og møtet ble ledet av Carl Klint fra Distrikts- og infrastrukturdepartementet.

Møtet fant sted i Region Skåne sine lokaler i Malmø og komiteen ble ønsket velkommen av Annika Annerby Jansson, president regionforsamlingen i Skåne.

Innledningsvis var to prosjekt fra programperioden 2014-2020 invitert til å snakke om sine resultater. Jesper König fra prosjektet FanPLESStic-sea (med norsk deltakelse fra SALT AS i Lofoten) og Emma Börjesson fra prosjektet Circular PP gav komiteen en oppsummering fra piloter og gjennomføring i de ulike landene i partnerskapet. Det ble også orientert om videre oppfølging etter at prosjektene nå er avsluttet.

Sekretariatet gav så en oppdatering om arbeidet med stenging og sluttrapportering for 2014-2020 programmet. Arbeidet går i henhold til plan!

Videre gav sekretariatet en orientering om BAMOS+ og programutvikling og nye funksjoner. I tillegg ble Interact sitt verktøy for samarbeid på tvers av programmer «Index» presentert. Sekretariatet var godt fornøyd med Interacts arbeid og verktøyet er nyttig for å unngå overlapp av prosjekter og dobbeltfinansiering mellom programmer. Utgiftene til utviklingen av BAMOS+ har gått utover TA-budsjettets rammer i starten av programperioden og dette ble forklart nærmere i møtet. Flere spørsmål ble også stilt og besvart.

#### **Revidering av TA-budsjettet**

Første sak for behandling var revisjon av TA-budsjettet – bl.a. som følge av det økte forbruket til BAMOS+ i starten av perioden. Sekretariatet fikk kritikk for å ikke ha informert komiteen tidlig nok om overforbruket til IT. Særlig var Tyskland kritiske. Det ble lagt vekt på at landene ikke skal betale inn mer penger i co-finansiering til TA, men at en må omdisponere mellom årene og finne midler til å dekke inn underskuddet i oppstarten. To forslag ble fremmet fra MA/JS; Øke innslaget for utbetaling til prosjekter i programperioden til 95% (spending rate). Opprinnelig var det lagt til grunn et konservativt estimat på 90%. I tillegg ble det foreslått å omdisponere mellom år for å dekke opp underskudd i 2023. Etter forslag fra Estland kom det også på bordet et forslag om å flytte penger fra de tematiske prioriteringene i 2014-2020 programmet (restmidler) over til TA. Dette krever nasjonal medfinansiering, og Norge var derfor ikke positive til dette forslaget. Våre restmidler er allerede overført til støtte for prosjekt i det nye

programmet. Som følge av at Tyskland på nåværende tidspunkt ikke kunne godta forslaget fra MA/JS og det nye innspillet fra Estland, som flertallet i komiteen ønsket å se nærmere på, ble saken utsatt til møtet i juni.

### **Beslutning på små prosjekter**

Etter møtet i Kiel sist høst i forbindelse med behandlingen av hovedprosjekter (core projects) i første søkerunde - ble det innledningsvis lagt opp til en generell diskusjon om beslutningsprosedyrer. Estland ble bedt om å redegjøre – i og med at de stod for den noe problematiske situasjonen i Kiel (Estland valgte å blokkere med referanse til nasjonal sub-komite). Det ble en nokså opphetet debatt om forholdet mellom sekretariatets innstilling og komiteens muligheter til å løfte opp 2B prosjekt eller avslå 2A prosjekt. Respekt for argumenter og de ulike delegasjonenes syn på prosjektvurderingene ble tema. Sekretariatets rolle og komiteens rolle i beslutningssystemet ble også tatt opp. Det ble til sist enighet om at ingen bør blokkere, men heller avstå ved en evt. avstemming angående et prosjekt. Alle delegasjonene som ønsker å støtte prosjekt i gruppe 2B bør sende inn skriftlig på forhånd de punkter de legger til grunn for å få en godkjenning (endre innstillingen fra sekretariatet). Da vil alle delegasjonene kunne stille forberedt med tanke på motargumenter – eller støtte. Denne ordningen innføres fra juni-møtet.

Runden innledningsvis gjennomgikk en stor test i forbindelse med to 2B prosjekt der mer enn 3 land i utgangspunktet støttet en godkjenning. Polen og Tyskland framførte gode argumenter for godkjenning. Etter mye fram og tilbake, i en ikke altfor god prosess/dialog, ble begge avslått. I etterkant ble også sekretariatets (saksbehandlers) rolle i denne runden tatt opp med leder for prosjektavdelingen (bilateralt). Det ble framført at sekretariatet kun skal svare på spørsmål fra komiteens medlemmer og ikke inngå i diskusjonen for å forsvare sin innstilling.

Alle prosjekt i gruppe 2 A ble godkjent. Alle prosjekt i gruppe 2B og 3 ble avvist. Prosjektene blir tilskrevet og får tilsendt sekretariatets vurdering. Det tas utgangspunkt i at prosjektene vil være klare til start 1. august 2023. To norske partnere er med (jfr. egen rapport sendt ut tidligere).

### **Søknader i 2 runde for store prosjekt (core projects)**

Sekretariatet gikk igjennom statistikk for andre søkerunde for de vanlige prosjektene – som skal behandles på møtet i juni. Det er mange gode søknader og det kan utfordre programmets totale midler i noen av prioriteringen. Dette kan bl.a. føre til at komiteen må prioritere mellom gode prosjekter og avslå noen for å få plass til en tredje søkerunde.

Det ble tatt en runde i komiteen om neste utlysning. De fleste ønsket en tredje utlysning i alle prioriteter, men vil gjerne sette av tid høsten 2023 for å se på prosjekt-porteføljen (etter 2 runder) og videre planlegging. Det ble anbefalt å åpne

en tredje runde i starten av 2024. Et arbeidsmøte (MC task force) planlegges til 4. oktober i Riga for å forberede denne. Norge støttet en tredje utlysning med start i 2024.

### **Evaluering av timesatsene i programmet – oppfordring fra Polen**

Som følge av høy inflasjon har Polen tatt til orde for å justere timesatsene som er utarbeidet for hvert land i programmet (simplified cost option). Sekretariatet hadde utarbeidet et godt grunnlag og anbefalingen var å se på dette innfor 3 søkerunde. Komiteen støttet forslaget. En revisjon av timesatsene vil bli gjort i løpet av høsten 2023 og legges til grunn for prosjekter i tredje utlysning.

Komiteen ble informert om en pågående diskusjon om «voluntary work» skal være ubetalt eller betales for og føres under staff costs. Programmet fortsetter som nå med ubetalt frivillig arbeid.

VAT costs of State Aid var også oppe. Her er det en prosess i EU-kommisjonen og en avventer mer informasjon i saken. I første utlysning har Østersjøprogrammet 230 partnere registret i GBER. 109 av disse kan bli påvirket av en endring ifht VAT kostnader.

### **Evalueringsplan for Østersjøprogrammet**

Sekretariatet presenterte forslag til evalueringsplan for programmet 2021-2027. Komiteen synes det var et godt utgangspunkt og vedtok planen.

### **Brev fra EU-kommisjonen om partnerskapsprinsippet**

I henhold til Østersjøprogrammet er det på sub-komite-nivå i hvert land at en skal sikre god involvering fra ulike aktører og organisasjoner i gjennomføringen av programmet (jfr. ETC forordningenes krav). Alle landene ble oppfordret til å sikre en gjennomføring av dette. Dagens B-gjeng er ikke satt sammen i henhold til disse kravene og vi bør se nærmere på hvordan vi skal kunne imøtekomme reglene på en grei måte.

### **Annual Implementation Report**

Sekretariatet hadde laget en litt enklere og annerledes årsrapport fra programmet. Det er ikke lenger nødvendig å lage dette til EU-kommisjonen etter gitt skjema. Komiteen ønsker å få en slik forenklet rapport og bad om at også planlagte aktiviteter for det kommende året tas inn. Alle landene så det som nyttig å få en slik framstilling – som bl.a. kan brukes overfor sub-komiteene og andre interessenter i programmet.

### **Kommunikasjon**

Det er i år 25 år siden de første beslutningene på prosjekter i Interreg Østersjø-programmet ble gjort. Dette markeres med en egen kampanje på nettsidene og i sosiale media. Markeringen vil pågå gjennom hele året.

<https://interreg-baltic.eu/25years/>

Bl.a. intervjues representanter fra programlandene som har vært med i en del år herunder undertegnede.

<https://interreg-baltic.eu/news-2022/we-need-to-stick-together/>

Neste møte avholdes i Stockholm 19. og 20. juni 2023

*Lillehammer 03.05.23/Ann Irene Sæternes (rapportør)*