

INTERREG ØSTERSJØPROGRAMMET 2021 – 2027

Rapport fra møte i Monitoring Committee 19. og 20. juni 2023 i Stockholm

Sverige har formannskap i programmet i 2023 og møtet ble ledet av Carl Klint fra Distrikts- og infrastrukturdepartementet. Møtet fant sted i departementets lokaler i Stockholm.

1. Åpning

Carl Klint ønsket velkommen og sjekket quorum. Alle delegasjonene var til stede. To nye vara-medlemmer deltok og fikk presentere seg kort for komiteen.

2. TA budsjett for 2023

Endelig behandling av TA budsjettet for 2023 var utsatt sak fra møtet i Malmø i april. Nytt forslag til inndekking var basert på innspill i møtet i april. MC var fornøyd med det reviderte forslaget – som tar utgangspunkt i reglene om fleksibilitet for å flytte penger mellom prioriteter i programmene. Midler til inndekning av TA for 2023 ble flyttet fra prioritete 1-3 (2014-2020 programmet) og over til TA. Overflyttingen gjelder ERDF og ENI-midler. Co-funding fra medlemslandene ble foreslått hentet fra programmets «buffer-fond». Rammene for framtidige TA-budsjett i Interreg VIB ble besluttet holdt på samme nivå som tidligere vedtatt (90% spending rate for prosjektene i 2021-2027-programmet). Norske midler ble ikke berørt av vedtaket. Vi har tidligere vedtatt å flytte alle overskuddsmidler fra prioritete 1-3 i det gamle programmet over til det nye 2021-2027 programmet.

Forslaget ble enstemmig godkjent

3. Endringer i program-manualen

Basert på informasjon fra EU-kommisjonen om momsrefusjon er det behov for å oppdatere programmanualen. Programmet kan ikke finansiere moms som er fradragsberettiget under statsstøttereguleringen i GBER. Dvs. at prosjektpartnere

under GBER ikke kan rapportere moms på varer/tjenester som er refunderbare. Partnere i allerede godkjente prosjekt vil bli orientering og har pt. ikke startet sin rapportering enda.

I tillegg var det endringer knyttet til bruk av logo og illustrasjoner i prosjektene samt presisering av at kostnader ved etablering av egne web-sider utenfor programmets felles side ikke kan rapporteres inn som en del av prosjektet.

Gratis frivillig arbeid i prosjektene kan ikke regnes inn som «staff-cost», men kan regnes inn under budsjettlinjene for eksterne tjenester eller infrastruktur. Denne endringen betyr at frivillig arbeid ikke er mulig å budsjettere med i de små prosjektene, da disse kun har rom for å føre kostnader i budsjettlinje en «staff-cost»- resten blir kalkulert med 40% på staff-cost.

En siste endring presiserer antall timer en og samme person kan bruke i prosjekter. En max grense på 1760 timer pr. år er satt, og denne gjelder også om samme person er engasjert i flere prosjekt.

Endringene ble enstemmig godkjent

4. Analyse av prosjekt porteføljen så langt

Sekretariatet presenterte et grundig dokument med oversikt over hvilke tema som til nå er dekket inn gjennom godkjente prosjekt (små og core) samt hvilke ytterligere tema som vil bli dekket om prosjektene i gruppe 1 og 2a blir godkjent i møtet. Tema som fortsatt mangler ble også løftet fram. Det ble påpekt at programmet er kommet godt i gang og at oppfylning av indikatorene er i rute.

Dokumentet vil bli brukt i forbindelse med task-force møte i programmet som er planlagt til ettermiddagen 4. oktober 2023 i Riga (i kant med EUSBSR årlige forum). En tredje utlysningrunde er tenkt åpnet tidlig i 2024. Innretning vil bli drøftet i Riga.

MC takket sekretariatet for et godt dokument og tok saken til orientering.

5. Beslutning på core prosjekter

Det vises her til allerede utsendt informasjon om godkjente og ikke godkjente prosjekter med norske partnere. Totalt ble 24 prosjekt godkjent. <https://interreg-baltic.eu/top-news-2022/24-new-ways-of-shaping-the-baltic-sea-region/>

Underveis ble det besluttet å ha en egen spisset utlysning for prosjekt som adresserer ammunisjon på havbunnen. Det blir en skriftlig prosedyre for å godkjenne utlysningstekst. Beslutning vil komme i et eget digitalt MC møte i siste del av november 2023 (ekstra møte).

6. Kommunikasjon

Kommunikasjonsrådgiver i sekretariatet gikk igjennom programmets aktiviteter for å synliggjøre prosjekt og resultater og for å hjelpe prosjektene til å lykkes. Ulike verktøy er opprettet for prosjektene – verktøykasse for kommunikasjon, video-veiledninger, informasjonsmateriell samt at en egen Facebook-gruppe er etablert for kommunikasjonsrådgivere i prosjektene.

Seminarer er avholdt og planlegges for alle Lead Partnere. Det gjennomføres ulike webinarer med tema kommunikasjon der det bl.a. kurses i storytelling.

På hjemmesidene til programmet ligger en egen bolk for 25-årsmarkeringen av Interreg BSR. Det nye her er «tidskapsler» som en kan gå inn på og oppleve historier fra programmet. <https://interreg-baltic.eu/25years/>

Endelige konklusjoner og resultat fra prosjekt-plattformene i Interreg VB programmet er nå klare og lagt ut under MC for Interreg VB programmet. Vi (norske MC medlemmer) ser for oss at dette kan danne utgangspunkt for en artikkel på interreg.no over sommeren.

I forbindelse med task force møtet i Riga legges det på formiddagen den 6. oktober opp til besøk hos noen prosjekt (sight visit) som er støttet med midler fra Interreg BSR. Mer informasjon om hvilke prosjekter som skal besøkes kommer.

MC takket for informasjonen og tok saken til orientering

7. Informasjon fra DG REGIO

Programmets Desk officer (Balga Riiser) orienterte fra kommisjonen. DG Regio vil bli representert på EUSBSR forum i Riga.

Proessen for Cohesion Policy etter 2027 er i gang. En ekspertgruppe er nedsatt og møter gjennomføres. 4 juli er det møte om framtidig territorielt samarbeid/ Interreg. Første del av møtene er åpne og blir streamet. De tas opp og kan også sees ved anledning. Underlag for drøftingene legges ut på DG Regios hjemmesider. MA/JS i Interreg Østersjøprogrammet har laget ett innspills-papir til prosessen. De vil også møte en av medlemmene i gruppa – Sari Rautio fra Finland (medlem i CoR) - i saken.

Annual Report for 2022 er til behandling i kommisjonen. Denne er viktig for kommisjonens arbeid og er nå på en runde for kommentarer fra de ulike DGene. Rapporten kan bli godkjent som den er, eller den kan bli sendt tilbake med krav om å komme med ytterligere utdypinger.

8. Eventuelt

Olav Mydland takket for seg i og med at dette var hans siste MC møte før han går over i stillingen som norsk kommunal- og regionalråd ved delegasjonen i Brussel.

Sverige tok til orde for at det annonserte digitale MC møtet i november også bør inneholde en orientering om resultatene fra første rapporteringsrunde for prosjektene og hvordan BAMOS+ systemet og de nye ordningene med forenklete kostnadstyper fungerer.

MC ønsker informasjon om hvordan det går med prioritet 4.1 – støtte til politikkområdene i Østersjøstrategien (PA-support). En slik rapport ønskes til task force møtet i Riga i oktober.

Lillehammer 23.06.23/Ann Irene Sæternes, nasjonalt kontaktpunkt